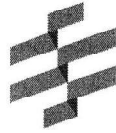




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ФОНД НА  
ФОНДОВЕТЕ

ФОНД МЕНИДЖЪР НА  
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ  
В БЪЛГАРИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Изм. № ..... 286 .....

Дата ..... 26.10.2017г. .....

**ДО**

**ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**

**Относно:** Разяснения по поставени въпроси

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки предоставяме следните разяснения по поставени въпроси, във връзка с документация за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изпълнение на финансов инструмент Фонд за ускоряване и начално финансиране, финансиран със средства по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020“, разделена на 3 обособени позиции, както следва: Обособена позиция I с предмет „Изпълнение на Фонд за ускоряване и финансиране на начален етап I с размер на публичния финансов ресурс от 14 млн. евро“, Обособена позиция II с предмет „Изпълнение на Фонд за ускоряване и финансиране на начален етап II с размер на публичния финансов ресурс от 18.2 млн. евро“, Обособена позиция III с предмет „Изпълнение на Фонд за финансиране на начален етап с размер на публичния финансов ресурс от 19.1 млн. Евро“, в частност по обособена позиция I:

**Въпрос № 1**

*Задължително ли е всички ключови лица да вложат средства във Фонда? Възможно ли е само 1 ключово лице да осигури необходимите 10% съфинансиране без да се включват средства от други независими частни инвеститори или ключови лица?*

*В тази връзка, допустимо ли е ключовите лица да допринасят само с опит, както и да участват с експертизата си при регистриране, изпълнение и управление на Фонда?*

**Отговор № 1**

Съгласно дефиницията в документацията, Ключови лица са физически лица, които участват в органите на управление и контрол на Фонд Мениджъра и съвместно притежават такъв дял в капитала на Фонд Мениджъра, които да гарантира мнозинство при вземане на решения във връзка с дейността на дружеството, като всяко едно от тях следва да притежава не по-малко от 10% от капитала на Фонд Мениджъра.

В съответствие с т. 1.7 от техническата спецификация Фонд Мениджърът следва да поеме ангажимент към фонда в размер на не по-малко от 2 % от общия ангажиран ресурс, като не се поставя условие за максимален размер на този ангажимент. В допълнение, съгласно т. 1.8 ангажираният ресурс на Фонд

Мениджъра ще се счита за ангажимент от страна на Независим частен инвеститор и ще се осигурява на нивото на Фонда. Съгласно Раздел I, от Документацията „...Фонд Мениджърът следва да разполага с поне две Ключови лица, чрез които ще извършва своята дейност...“.

### **Въпрос № 2**

*Необходимо ли е всяко от ключовите лица да има изискуемия опит или се оценява сумарният опит на всички ключови лица съвместно?*

### **Отговор № 2**

Оценяването на различните показатели по отношение на опита, относим за конкретната обособена позиция се извършва по различен начин, предвид спецификите им. За повече информация виж методиката за оценка на офертите по съответната обособена позиция.

Съгласно условията, посочени в методиките за оценка по съответните обособени позиции (Раздел VII, т.2) опитът се доказва чрез: „...Ключовите лица, посочени от Участника в Техническото предложение, да притежават опит...“.

### **Въпрос № 3**

*По отношение на наличните средства на ключовите лица в Документацията е описано изискване за доказване чрез предоставяне на банково удостоверение. Възможно ли е да се представи Писмо за намерение от банка за предоставяне на необходимите средства (10% съфинансиране) в полза на 1 от ключовите лица в случай на одобрение на кандидатурата за Фонд мениджър?*

### **Отговор № 3**

В документацията се изисква Ключовото лице да представи на удостоверение или друг еквивалентен документ с който доказва, че притежава/ разполага със средства в съответния размер за инвестиции във Фонда към датата на издаване на Декларация (Образец №8а).

Представеният документ следва да доказва съответствието с поставеното в документацията изискване, включително при спазване на съотношението за участие на ключовите лица във Фонд мениджъра, съгласно отговор № 1.

### **Въпрос № 4**

*Когато става въпрос за обединение на физически лица (което все още няма юридическа форма), всяко едно ключово лице ли трябва да попълни отделен ЕЕДОП?*

### **Отговор № 4**

Съгласно Раздел IV „Условия за участие в процедурата. Критерий за подбор“, т. 4, всеки член на обединението подава самостоятелно ЕЕДОП.

### **Въпрос № 5**

*Лицата, които не са ключови (допълнителни експерти), но са част от екипа и ще бъдат служители в бъдещото юридическо лице, необходимо ли е да попълват ЕЕДОП?*

#### **Отговор № 5**

Лицата, които не са членовете на обединението, което ще бъде кандидат по процедурата, не е необходимо да подават ЕЕДОП.

#### **Въпрос № 6**

*При обединение на физически лица, което все още няма юридическа форма, съответно все още няма надзорни/ консултативни органи, нашето разбиране е, че на този етап не е необходимо да се попълват Образци по настоящата процедура от членовете на бъдещ надзорен орган.*

*Моля да потвърдите или отхвърлите нашето разбиране, описано по-горе.*

#### **Отговор № 6**

Образците на документи по настоящата процедура се попълват и подават от кандидатите/ участниците в нея, съобразно избраната от тях правна форма за участие (в случая, съгласно отправеното запитване, това би било обединение). В този смисъл документацията не изисква попълване на образци от бъдещ надзорен орган.

#### **Въпрос № 7**

*При обединение на физически лица, което все още няма юридическа форма, ще бъде излъчен 1 човек, който да бъде упълномощен да представлява обединението пред управляващия орган.*

*Необходимо ли е да се представят нотариално заверени пълномощни от останалите членове на обединението или тези пълномощни може да НЕ бъдат заверени от нотариус, но да бъдат представени в оригинал?*

#### **Отговор № 7**

Съгласно Раздел IV „Условия за участие в процедурата. Критерий за подбор“, т. 4, кандидат, който е обединение следва да представи копие от договор или друг документ за създаване на обединение с посочените задължителни реквизити, един от които е посочване на лицето, определено да представлява обединението за целите на поръчката.

#### **Въпрос № 8**

*От кого трябва да бъдат предоставени горепосочените пълномощни - само от другите ключови лица или от всички включени експерти?*

#### **Отговор № 8**

Виж отговор № 7

#### **Въпрос № 9**

*В случай, че част от ключовите лица не са български граждани, необходим ли е легализиран превод на техните пълномощни на български език?*

### **Отговор № 9**

Виж отговор №7

### **Въпрос № 10**

*Допустимо ли е членовете на управителния съвет или надзорния орган на Фонд мениджъра да извършват частни инвестиции във финансиран от фонда компании?*

### **Отговор № 10**

Такива инвестиции не са изрично забранени, но следва да се извършват при спазване на условията, изложени в т. 1.32 Техническата спецификация и чл.15 от Оперативното споразумение „Конфликт на интереси“.

### **Въпрос № 11**

*Допустимо ли е ключови лица да бъдат част от други български или чуждестранни фондове?*

### **Отговор № 11**

Съгласно чл. 12.8 от Оперативното споразумение, Образец № 11 към документацията: „През Периода на ексклузивитет Фонд мениджърът и Ключовите лица нямат право пряко или чрез Свързано лице да набират средства за, да учредяват и/или да управляват нов фонд за дялови инвестиции или друг фонд или дружество за колективно инвестиране, с изключение на фондовете, в управлението на които Ключовите лица участват към датата на това Оперативно споразумение и са изрично разкрити.

При подаване на заявления/оферти по настоящата процедура следва да се има предвид, че съгласно Техническата спецификация, т. 1.27: „Посочените от Участника Ключови лица трябва да бъдат ангажирани основно с дейността на Фонда през Инвестиционния период, като всяко от тях трябва да има ангажимент за осъществяване на дейност във фонда не по-малко от 30 % от времето си. В допълнение, средният размер на ангажимент на всички Ключови лица в дейността на Фонда не следва да бъде по-малък от 50%.“

### **Въпрос № 12**

Кои са документите, които трябва да подадат неключовите лица? Необходимо ли е да попълнят образец 8а, 8б и 8с? Моля за конкретен и пълен списък на документите, които трябва да бъдат подадени от лицата в обединението, които НЕ са ключови.

### **Отговор № 12**

В Приложение № 1 към Документацията, „Указания за съставяне на Инвестиционна стратегия, Бизнес план и Финансово-оперативни прогнози“, е посочено, че в Бизнес план следва да се представи структура на екипа, като е необходимо представяне на професионални резюмета на ключовите лица и другите членове на екипа. В този смисъл по отношение на Ключовите лица следва да бъдат попълнени Образец №8а, 8б, 8в. По отношение на неключовите лица следва да бъде попълнен Образец №8б – Професионално резюме.

В допълнение, моля да се има предвид, че кандидат/ участник в процедурата може да бъде физическо, юридическо лице или техни обединения.

Не е задължително лицата, които са част от екипа на участника и не са ключови лица, да бъдат част от обединението - кандидат/участник.

Всички лица, част от обединението кандидат, следва да подадат ЕЕДОП.

Съдържанието на заявлението и изискванията към неговата подготовка и подаване са изчерпателно описани в РАЗДЕЛ VI. Указания за подготовка, съдържание и подаване на заявлението за участие и офертата, т.1, т.2, т.3 и т.4, включително и приложения към документацията „Опис на представените от кандидата документи при подаване на заявление за участие“ (Образец 12“).

Съдържанието на офертата и изискванията към нейната подготовка и подаване са изчерпателно описани в РАЗДЕЛ VI. Указания за подготовка, съдържание и подаване на заявлението за участие и офертата, т.1, т.2, т.3 и т.5, включително и приложения към документацията „Опис на представените от участника документи при подаване на първоначална оферта“ (Образец 13“).

### **Въпрос № 13**

*Бихте ли дефинирали какво имате предвид под термина “Инвестиции от общ характер” в Образец 8с?*

### **Отговор № 13**

В тази таблица се попълва всеки друг приложим инвестиционен опит на Ключовите лица, който е различен от опит с инвестиции в Етап Ускоряване, начален етап, акселераторски програми. Моля, да се има предвид, че опитът по ПО 6 не може да се използва по останалите критерии.

### **Въпрос № 14**

*Ще бъде ли публична подаваната информация във връзка с кандидатурата по отношение на стратегия и процеси на управление?*

### **Отговор № 14**

Съгласно чл.102, ал.1 от ЗОП, кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

Когато кандидатите или участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Следва да се има предвид, обаче, че съгласно чл.102, ал. 2 от ЗОП, Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Фонд мениджър на финансови  
инструменти в България ЕАД  
Fund Manager of Financial  
Instruments in Bulgaria EAD

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

(СВЕТΟΣЛАВА ГЕОРГИЕВА)

Изготвили: Юлиана Дюлгерова, експерт, звено „ФИ“, отдел „ФО“

Кремена Йорданова, юриконсулт, звено „ПВОА“, отдел „БО“

Съгласували: Камен Славов, ръководител звено „ФИ“, отдел „ФО“

Лазар Петров, началник отдел „ФО“

